

Miejscowość, data.....

Nazwa firmy / Imię i nazwisko:

.....
.....

Adres siedziby / zamieszkania:

.....
.....

Numer NIP:

Telefon (*) / e-mail (*):

.....

(* Pola fakultatywne, ułatwiające kontakt)

Wójt Gminy Stare Bogaczowice
ul. Główna 132
58-312 Stare Bogaczowice

WNIOSEK O UDZIELENIE ZEZWOLENIA
o na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych
lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków
i transportu nieczystości ciekłych

1. PRZEDMIOT I OBSZAR DZIAŁALNOŚCI

Opróżnianie i transport nieczystości ciekłych *(zaznaczyć właściwe pola):*

☐ ze **zbiorników bezodpływowych** (szamb)

☐ z **osadników** w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.

☐ **cała Gmina Stare Bogaczowice** / ☐ **Wybrane miejscowości:**

.....

2. OPIS ŚRODKÓW TECHNICZNYCH, JAKIMI DYSPONUJE PRZEDSIĘBIORCA
(Art. 8 ust. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zw. dalej U.c.p.g. - i Uchwała Rady Gminy Stare Bogaczowice nr XXXIX/362/2023z dnia 27.09.2023 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności na terenie Gminy Stare Bogaczowice w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych , zw. dalej Uchwałą)

2.1. Pojazdy asenizacyjne (środki transportu)

Opis środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie w celu zapewnienia prawidłowego wykonywania działalności:

(np. marka, typ, rok prod., nr rejestracyjny, forma władania, pojemność zbiornika (m³):

.....
.....
.....
.....

2.2. Baza transportowa

(m. in. lokalizacja, tytuł prawny, opis miejsca garażowania/postoju auta, opis miejsca prowadzenia drobnych napraw oraz mycia i dezynfekcji pojazdu – o ile występują na terenie bazy, opis zaplecza, magazynu do przechowywania środków dezynfekcyjnych, narzędzi i materiałów eksploatacyjnych, itp.)

.....
.....
.....

Spełnienie wymogu mycia/dezynfekcji/napraw (§ 1 ust. 2 lit. d Uchwały):

[] Własne zaplecze na terenie bazy (w tym stanowisko mycia/dezynfekcji).

[] Umowa z podmiotem zewnętrznym (załącznik nr 6).

.....

3. TECHNOLOGIE PRZEWIDZIANE DO STOSOWANIA

Opis technologii stosowanej/przewidzianej do stosowania (np. system opróżniania, sposób kontroli ilości i pochodzenia nieczystości):

.....
.....
.....

4. PROPONOWANE ZABIEGI OCHRONY ŚRODOWISKA PO ZAKOŃCZENIU DZIAŁALNOŚCI

Opis proponowanych zabiegów z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej, w przypadku zakończenia działalności:

.....
.....
.....

5. TERMIN PODJĘCIA I CZAS TRWANIA DZIAŁALNOŚCI

Podjęcie działalności: z dniem

Zamierzony czas trwania: (maks. do 10 lat).

6. MIEJSCA PRZEKAZYWANIA NIECZYSTOŚCI (STACJE ZLEWNE)

Nazwa i adres stacji zlewnej:

.....
.....
.....

(Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający gotowość odbioru - załącznik nr 3)

7. OBOWIĄZKOWE OŚWIADCZENIA I ZAŁĄCZNIKI FORMALNE

Oświadczenie o braku zaległości	Oświadczam, że nie posiadam zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. <i>Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.</i>
Oświadczenie o zgodności	Oświadczam, że dane są zgodne z prawdą i spełniam wymagania Uchwały Rady Gminy Stare Bogaczowice nr XXXIX/362/2023 z dnia 27.09.2023 r.

WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	WYMAGANY DOKUMENT	PODSTAWA PRAWNA
1.	Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za zezwolenie (107,00 zł)	Ustawa o opłacie skarbowej.
2.	Oświadczenie o braku zaległości (zawarte w pkt 8) lub zaświadczenia z US/ZUS o braku zaległości	art. 8 ust. 1a U.c.p.g.
3.	Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną	art. 8 ust. 2a U.c.p.g.
4.	Dokument potwierdzający tytuł prawny do terenu bazy transportowej	§ 1 ust. 2 lit. a Uchwały
5.	Kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów asenizacyjnych zawierające wpis o aktualnym badaniu technicznym lub odrębny dokument potwierdzający to badanie	§ 1 ust. 1 lit. a Uchwały
6.	Dokumenty potwierdzające korzystanie z usług zewnętrznych (mycie/naprawy) – <i>jeśli dotyczy</i>	§ 1 ust. 2 lit. d Uchwały tiret 2 i 3
7.	Pełnomocnictwo (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis) – <i>jeśli dotyczy</i>	art. 33 K.p.a.
8.	Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo (17,00 zł) – <i>jeśli dotyczy</i>	Ustawa o opłacie skarbowej.

.....
(Czytelny podpis Wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 RODO informuję, że Administratorem Pani/Pana danych jest Wójt Gminy Stare Bogaczowice. Dane przetwarzane są w celu wydania zezwolenia (decyzji administracyjnej), co jest prawnym obowiązkiem Administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z U.c.p.g.). Dane o udzielonym zezwoleniu (informacje o przedsiębiorcy) zostaną udostępnione na stronie internetowej Urzędu (art. 9 ust. 2a U.c.p.g.). Jednocześnie, treść decyzji administracyjnej zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), zgodnie z przepisami Ustawy o dostępie do informacji publicznej (art. 8 ust. 1, w zw. z art. 6 ust. 4, lit. a), tiret pierwszy). Pełna treść klauzuli dostępna jest pod adresem: <https://bip.starebogaczowice.ug.gov.pl/dokumenty/4957>.

Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną oraz jej pełną treścią.

.....
(Data i podpis Wnioskodawcy)