

Umowa uczestnictwa dziecka w projekcie

Nr...../ ŻłobekStruga/2018
Nazwa miejscowości

zawarta w dniu 2018 roku, w Strudze, pomiędzy:

u Mikołaja Ramona Bukowska z siedzibą w Wałbrzychu (58-304) przy ul. Andersa 171, wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: 886-259-79-74, REGON 020146550 reprezentowaną przez:

Ramona Bukowska,

zwany w dalszej treści umowy **Organem prowadzącym**

a,

zamieszkałym w, przy ul.

NIP, PESEL

zwany w dalszej treści umowy **Uczestnikiem**

o następującej treści:

§ 1

OŚWIADCZENIA STRON

1. Organ prowadzący oświadcza, że w ramach projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Poddziałanie 8.4.4 Godzenie życia zawodowego i prywatnego - ZIT AW uruchamia Żłobek w Strudze.
2. Uczestnik oświadcza, że nie są mu znane żadne przeszkody prawne ani faktyczne uniemożliwiające zawarcie i pełną realizację niniejszej Umowy.

§ 2

OBOWIĄZKI ORGANU PROWADZĄCEGO

1. **Organ prowadzący** zobowiązuje się do otoczenia, ur. - dziecka **Uczestnika** opieką wychowawczą oraz realizacji programu wychowania żłobkowego.
2. Opieka wychowawcza oraz program edukacji żłobkowej realizowane będą od dor w OWP w Strudze_w godzinach od do
3. Opieka nad dzieckiem i wszelkie zajęcia dodatkowe świadczone w żłobku są bezpłatne.
4. Obowiązek opieki nad dzieckiem **Uczestnika** wygasa jeżeli nieobecność dziecka w żłobku trwa nieprzerwanie przez okres jednego miesiąca i jest nieusprawiedliwiona.
5. **Organ prowadzący** zapewnia bieżące informowanie **Uczestnika** o działalności Żłobka w Strudze poprzez bezpośredni kontakt **Uczestnika** z opiekunem pracującym

Żłobku w Strudze a także poprzez umieszczanie aktualnych informacji na stronach internetowych: waszепrzedzkole.pl, www.starebogaczowice.ug.gov.pl / Facebooku:

§ 3

O BOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. **Uczestnik** zobowiązuje się do odprowadzania swojego dziecka do Żłobka w Strudze najpóźniej do godziny oraz odebrania dziecka najpóźniej do godziny
2. W przypadku rezygnacji z korzystania z OWP w Strudze, **Uczestnik** jest zobowiązany do powiadomienia o tym fakcie opiekuna pracującego w Żłobku w Strudze, w formie pisemnej, najpóźniej w terminie 7 dni po podjęciu decyzji i rezygnacji.
3. **Uczestnik** zobowiązuje się do bieżącego i systematycznego kontaktowania się z opiekunem pracującym w Żłobku w Strudze oraz do korzystania z informacji dotyczących działalności Żłobka, zawartych na stronach internetowych: waszепrzedzkole.pl, www.starebogaczowice.ug.gov.pl, celem współpracy w procesie wychowawczych swojego dziecka.
4. **Uczestnik** zobowiązuje się do współpracy z opiekunem Żłobka w Strudze podczas organizacji uroczystości okolicznościowych, wycieczek i innych wydarzeń realizowanych w ramach programu edukacji przedszkolnej.
5. **Uczestnik** zobowiązuje się do:
 - a. udziału 1/kwartał w konsultacjach metodycznych, o których zostanie powiadomiony przez nauczyciela na 14 dni przed ich terminem.
 - b. przedstawiania 1/kwartał postępu w powrocie na rynek pracy, w tym:
 - zaświadczeń od pracodawcy w przypadku zatrudnienia oraz kopii umów o pracę / umów cywilno – prawnych lub
 - zaświadczeń z ZUS, wydruku CEIDG w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej lub
 - kopii zaświadczeń podwyższających kwalifikacje zawodowe umożliwiające podjęcie zatrudnienia lub
 - kopii złożonych ofert pracy do zakładów pracy w przypadku osób poszukujących pracy.
6. **Uczestnik** zobowiązuje się pokrywania kosztów wyżywienia dziecka w żłobku zgodnie z taryfikatorem ustalonym przez Organ Prowadzący.

§ 4

ODPOWIEDZIALOŚĆ Z TYTUŁU NARUSZENIA WARUNKÓW UMOWY

1. W przypadku naruszenia warunków umowy przez **Uczestnika Organ prowadzący** może wykluczyć w trybie natychmiastowym **Uczestnika** z Projektu.

§ 5
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Adresy wskazane w niniejszej umowie są adresami do korespondencji ze skutkiem doręczenia, do chwili gdy Strona listem poleconym nie poinformuje drugiej Strony o zmianie adresu.
2. Do spraw nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikające z Umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla Organu prowadzącego.
4. Zmiany Umowy oraz wszelkie oświadczenia Stron dotyczące Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Wszelka dokumentacja z projektem przechowywana jest przez okres 10 lat.

.....
Uczestnik

.....
Organ prowadzący