

..... stempel wpływu wniosku do GOPS	Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego na rok szkolny <u>2026/2027</u> dla ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Stare Bogaczowice
---	--

Wnioskodawca¹ :

.....
(w przypadku ucznia niepełnoletniego – nazwisko i imię rodzica/prawnego opiekuna ucznia,
w przypadku ucznia pełnoletniego – nazwisko i imię ucznia)

.....
(PESEL)

.....
(telefon kontaktowy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres do korespondencji)

I . DANE DOTYCZĄCE UCZNIÓW/SŁUCHACZY:
1. DANE DOTYCZĄCE UCZNIA/SŁUCHACZA/WYCHOWANKA:

Dane osobowe ucznia											
Nazwisko											
Imiona											
Data i miejsce urodzenia ucznia											
PESEL											
Informacja o szkole, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2026/2027 ²											
..... nazwa i adres szkoły (jeżeli szkoła jest w zespole podać również nazwę zespołu)		 klasa ucznia (wpisać słownie) (potwierdzenie uczęszczania do szkoły – PIECZĄTKA SZKOŁY lub zaświadczenie ze szkoły)									

2. DANE DOTYCZĄCE UCZNIA/SŁUCHACZA/WYCHOWANKA:

Dane osobowe ucznia		
Nazwisko		
Imiona		
Data i miejsce urodzenia ucznia		

¹ Wniosek mogą złożyć rodzice /prawni opiekunowie niepełnoletniego ucznia, pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły

² Przez szkołę należy rozumieć również ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy, kolegium pracowników służb społecznych

3. Kwota miesięcznego dochodu (netto)⁴ rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku

3.1. Źródła oraz kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku:

Składnik dochodu	Wysokość dochodu netto
a. wynagrodzenie z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, agencyjnej, zlecenia, o dzieło	
b. działalność gospodarcza wykonywana osobiście na zasadach:	
a) ogólnych	
b) ryczałtu ewidencjonowanego	
c. dochody z gospodarstwa rolnego (przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 459 zł zgodnie z art. 8 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej)	
d. praca dorywcza	
e. renta/emerytura/ świadczenie przedemerytalne/zasiłek przedemerytalny	
f. świadczenie rehabilitacyjne	
g. zasiłek chorobowy/świadczenie rehabilitacyjne	
h. świadczenia rodzinne:	
b) zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego	
c) zasiłek pielęgnacyjny	
d) świadczenie pielęgnacyjne	
i. zasiłek dla bezrobotnych/stypendium PUP	1)
j. zasiłek stały lub okresowy z pomocy społecznej	2)
k. alimenty/świadczenie z funduszu alimentacyjnego	
l. dodatek mieszkaniowy	3)
m. dodatek energetyczny	4)
n. zasiłek okresowy	5)
o. zasiłek stały	6)
p. inne dochody	7)
Pieczęć i podpis pracownika GOPS	
Suma dochodów	 zł.....gr

Wyżej wymienione dochody należy udokumentować⁵ !!!

3.2. Wydatki rodziny: alimenty świadczone na rzecz innych osób w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wyniosły zł. gr.

Wyżej wymienione wydatki należy udokumentować!

3.3. Dochód miesięczny na 1 osobę w rodzinie wyniósł zł. gr.
(od sumy dochodów należy odjąć wydatki rodziny jw. i wynik podzielić przez liczbę osób wymienionych w II pkt 2)

⁴ Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu; składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach, kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób

⁵ Wysokość osiągniętych dochodów można potwierdzić nie tylko zaświadczeniem o wysokości osiągniętych dochodów, lecz również oświadczeniem, przy czym w takim przypadku pod oświadczeniem konieczne jest dopisanie klauzuli „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”

4. Opis trudnej sytuacji rodzinnej ucznia (wskazać czy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm, narkomania a także gdy rodzina jest niepełna albo wystąpiło zdarzenie losowe).

III. INFORMACJA O INNYCH STYPENDIACH O CHARAKTERZE SOCJALNYM ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH POBIERANYCH W ROKU SZKOLNYM 2026/2027 PRZEZ UCZNIĄ/SŁUCHACZĄ UBIEGAJĄCEGO SIĘ O STYPENDIUM SZKOLNE

<i>Rodzaj stypendium socjalnego, które uczeń/słuchacz będzie otrzymywał w roku szkolnym 2026/2027</i>	<i>Stypendium zostało przyznane na okres:</i>	<i>Łączna kwota przyznanego stypendium w roku szkolnym 2026/2027 wyniesie:</i>

Jeżeli w dniu składania wniosku brak jest informacji o przyznaniu innego stypendium o charakterze socjalnym, należy powiadomić GOPS o jego przyznaniu, niezwłocznie po otrzymaniu decyzji przyznającej stypendium.

IV. WYRAŻAM ZGODĘ NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH ZAWARTYCH WE WNIOSKU, ZGODNIE Z USTAWĄ Z DNIA 10 MAJA 2018 r. O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.)

1. Administratorem Państwa danych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starych Bogaczowicach, ul. Główna 132, 58-312 Stare Bogaczowice, Telefon: 74 8452 730, E-mail: kontakt@gops-starebogaczowice.com.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iodo@gops-starebogaczowice.com.pl lub pisemnie na adres ul. Główna 132, 58-312 Stare Bogaczowice, Telefon: 74 8452 730
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym wynikającym z ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.
4. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w związku z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty – zwanej dalej Ustawą.
5. Państwa dane będą przechowywane przez okres związany z realizacją świadczeń a następnie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki.
6. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
8. Podanie przez Państwa danych osobowych wymaganych dla realizacji świadczenia na podstawie Ustawy jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku. Brak przekazania przez Państwa danych osobowych oznaczonych jako dobrowolne pozostaje bez wpływu na rozpatrzenie złożonego wniosku.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie zawartej przez jednostkę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją przysługujących Państwu świadczeń, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną.

Stare Bogaczowice

(podpis wnioskodawcy)

V. PREFEROWANA FORMA REALIZACJI ŚWIADCZENIA

☐ konto osobiste

Imię i nazwisko właściciela konta bankowego	
Nazwa banku	
Numer konta	

☐ gotówką w kasie

VI. OŚWIADCZAM, ŻE POWYŻSZY WNIOSEK ZOSTAŁ WYPEŁNIONY ZGODNIE Z PRAWDĄ I JESTEM ŚWIADOMA/Y ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ WYNIKAJĄCEJ Z ART. 233 USTAWY Z DNIA 6 CZERWCA 1997 R. KODEKS KARNY
(t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383 ze zm.)

VII. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ NIEZWŁOCZNIE POWIADOMIĆ ORGAN, KTÓRY PRZYZNAŁ STYPENDIUM, O USTANIU PRZYCZYN, KTÓRE STANOWIŁY PODSTAWĘ PRZYZNANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO
art. 90o pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 881 ze zm.)

VIII. ZOSTAŁEM POINFORMOWANY, IŻ NALEŻNOŚCI Z TYTUŁU NIENALEŻNIE POBRANEGO STYPENDIUM SZKOLNEGO PODLEGAJĄ ŚCIĄGNIĘCIU W TRYBIE PRZEPISÓW O POSTĘPOWANIU EGZEKUCYJNYM W ADMINISTRACJI
art. 90o pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 881 ze zm.)

Stare Bogaczowice
(podpis wnioskodawcy)

IX. DO WNIOSKU ZAŁĄCZAM⁶:

1.
2.
3.

⁶ Do wniosku należy dołączyć wszelkie oświadczenia lub zaświadczenia dokumentujące dochód rodziny np. zaświadczenie o dochodach z zakładu pracy (brutto z wyszczególnieniem składek ZUS i podatku), z Powiatowego Urzędu Pracy, odcinek renty, emerytury, oświadczenie lub zaświadczenie o zasiłku rodzinnym, decyzja o przyznaniu dodatku mieszkaniowego lub w przypadku posiadania gospodarstwa rolnego decyzja w sprawie dodatku rolnego za rok bieżący, odcinek otrzymywania alimentów itp., a w przypadku korzystania z pomocy finansowej GOPS we wrześniu 2026 r. dochód ustala się wówczas w oparciu o dane będące w posiadaniu GOPS